

The logo for 'Smart Water 2020' is centered on a background of swirling blue and white water patterns. The text 'Smart Water' is in a large, white, sans-serif font, and '2020' is in a slightly smaller, white, sans-serif font below it.

# Smart Water 2020

## Concept de protection contre le Covid-19

(Version 2.0 du 15 septembre 2020)

### Introduction

Le présent plan de protection s'applique à toutes les personnes qui seront présentes lors de la 2<sup>e</sup> édition de la conférence Smart Water, qui aura lieu les 15 et 16 octobre 2020 à l'Espace Saint-Marc au Châble (VS). Le programme complet de la manifestation est disponible sur [www.smartwater.swiss](http://www.smartwater.swiss).

L'organisateur de cette manifestation est le Pôle d'innovation BlueArk Entremont, qui a délégué Cédric Luisier de CimArk SA comme responsable de la mise en place de ce concept de protection.

De manière générale, toutes les personnes concernées (participants, organisateurs, techniciens, prestataires de service) doivent se conformer aux exigences décrites ci-après.

L'ensemble des dispositions de l'ordonnance COVID-19 sur les mesures destinées à lutter contre l'épidémie de coronavirus s'appliquent. Chaque personne peut mettre en place des mesures supplémentaires spécifiques.

Ce plan de protection est valable durant toute la durée de l'évènement, y compris dans la phase de montage et de démontage des infrastructures.

D'éventuelles dispositions cantonales ou fédérales contraires prévalent.

### Règles de base

Ce concept de protection doit garantir que les exigences suivantes sont respectées. Des mesures suffisantes et appropriées sont prévues pour chacune de ces exigences.

#### HYGIENE DES MAINS

Toutes les personnes présentes lors de la manifestation se nettoient régulièrement les mains.

#### **Mesures mises en place par l'organisateur :**

- Mise en place d'un poste d'hygiène des mains : les participants pourront se désinfecter les mains avec un désinfectant pour les mains lorsqu'ils entrent dans la salle de la conférence et en sortent.
- Les sanitaires situés à proximité immédiate permettront aux participants de se laver régulièrement les mains à l'eau et au savon, notamment à l'arrivée sur le lieu de la conférence.

- L'organisateur mettra également à disposition de chaque participant, à sa place, un flacon de 50 ml de gel désinfectant pour les mains.
- L'organisateur retirera les objets inutiles pouvant être touchés par les participants (flyers, vaisselle...). Dans cet esprit, les questions du public (avec passage de micro) seront supprimées au bénéfice des questions posées via une application web.
- Les poignées de main seront proscrites et cette mesure rappelée à l'accueil de la manifestation.
- Une désinfection régulière de la télécommande permettant de passer les slides (pour les orateurs) sera mise en place.

### NETTOYAGE ET AERATION

Un nettoyage des surfaces (tables) et des objets sera organisé, notamment entre chaque session de conférences.

#### **Mesures :**

- En collaboration avec l'Espace Saint-Marc, le système de ventilation de la salle fonctionnera au niveau supérieur durant toute la durée de la conférence, de manière à assurer une bonne aération de la salle.
- Les installations de WC seront nettoyées à plusieurs reprises durant la conférence.

### GARDER LA DISTANCE

Les participants gardent une distance adéquate entre eux lors des présentations plénières (conférences).

#### **Mesures :**

- Le nombre de participants à la conférence, y compris les conférenciers et les techniciens, est limité à 100 personnes, pour chaque session (colloque scientifique, soirée publique et conférence économique). Concrètement, l'organisateur limite à max. 80 le nombre de participants externes à l'organisation pour chaque session et propose une version en ligne afin de limiter le nombre de personnes sur place.
- La grande salle de l'Espace Saint-Marc, qui accueille la conférence, est prévue pour accueillir jusqu'à 500 personnes en temps normal. La configuration choisie permettra à chaque participant de bénéficier d'une table et une chaise personnelle, séparée de min. 1,5 m. les unes des autres. Le port du masque ne sera ainsi pas obligatoire une fois les participants installés à leur place.
- L'accueil des participants et le contrôle des billets seront fluidifiés par la création de 3 postes différents, avec marquage des distances dans les zones d'attente. Les personnes en charge de l'accueil seront masquées et éviteront tout contact physique avec les participants pour le contrôle des billets.
- Un masque sera distribué à chaque participant à son arrivée. Une personne de l'organisation distribuera des masques à l'entrée de la salle et rendra attentif les participants à ne pas avoir d'échange sans masque entre le parking et l'entrée dans la salle. De manière générale, aucun rassemblement sans masque ne sera toléré, y compris à l'extérieur de la salle. Les participants en seront informés avant et pendant la manifestation.
- Chaque participant se verra attribué, à son arrivée dans la salle, une chaise en particulier, avec la consigne de ne pas en changer en cours de conférence.
- Le port du masque sera obligatoire tant que les participants ne sont pas assis à leur place.
- Un sens de circulation distinct sera mis en place pour l'entrée et la sortie de la salle, de façon à ce que les flux ne se croisent pas. Un marquage au sol sera mis en place.

- Les techniciens et organisateurs devront être masqués dans tous les cas où les distances physiques ne sont pas tenables.
- Les parties « networking », notamment les repas (jeudi et vendredi midi, jeudi soir), se feront en mode « assis ». Elles se tiendront dans le lobby de l'Espace Saint-Marc, avec des tables limitées à 6 personnes au maximum et bien espacées les unes des autres. La composition des tables durant les repas sera relevée.
- Pour le service, le personnel sera protégé en conséquence (masque).
- Toute personne qui quitte sa table devra porter un masque.

### TRACAGE DES CONTACTS

L'organisateur met en place un traçage des contacts, via le formulaire d'inscription à l'évènement ainsi que la demande de compléments utiles à l'accueil de la manifestation.

Les noms, prénoms, adresse e-mail, domicile et numéro de téléphone des participants (y compris organisateurs, conférenciers, technique, personnel de service, etc.) seront ainsi collectés et conservés durant 15 jours à des fins de traçage éventuel.

Les participants seront informés que leurs données pourront être, au besoin, transmises au service cantonal compétent, pour d'éventuelles mises en quarantaine. La composition des tables des repas seront également relevées d'une fois que les participants sont installés.

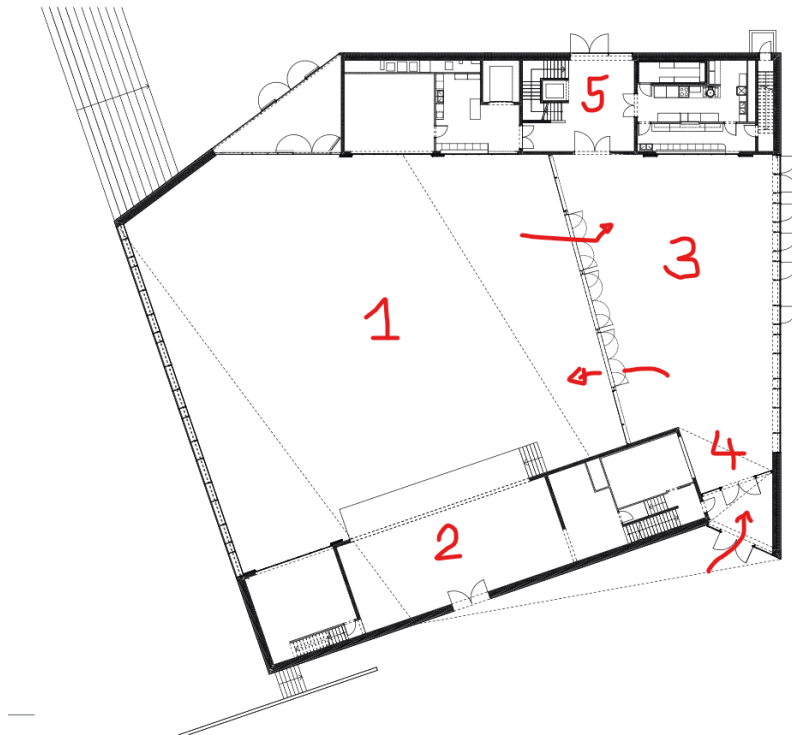
### PERSONNES A RISQUE ET SYMPTOMATIQUES

Les participants présentant des symptômes de Covid-19 sont priés de ne pas se rendre à la conférence. L'organisateur rappellera cette information lors de la transmission des informations pratiques aux participants.

En cas de doute, les participants pourront se rabattre sur la version online de l'évènement.

Les personnes à risque sont également incitées à opter pour la version en ligne de la conférence.

## Plan de la salle et délimitation des zones



1 = Salle de conférence (80 places installées + régie)

2 = Scène de la conférence (chaises espacées de 1,5 m. lors des discussions avec plusieurs personnes)

3 = Salle pour les repas (tables de 8)

4 = Accueil avec 3 postes différents et marques au sol

5 = Accès aux WC (lavage des mains)

## Personnes de contact

Les personnes suivantes seront les contacts privilégiés pour toute question ou problème en lien avec ce concept de protection :

Cédric Luisier, CimArk SA, Route du Rawyl 47, 1950 Sion 058 332 21 26 [cedric.luisier@cimark.ch](mailto:cedric.luisier@cimark.ch)

Lilia Carril, CimArk SA, Route du Rawyl 47, 1950 Sion 058 332 21 47 [lilia.carril@cimark.ch](mailto:lilia.carril@cimark.ch)

## Historique des mises à jour du document

Version	Date	Modifications principales
1.0	05.09.2020	Création document
1.1	09.09.2020	Modifications mineures et rajout d'un plan à jour
2.0	15.09.2020	Modifications suite aux remarques de la cellule Covid Valais